

Regulamin rekrutacji projektu **- obowiązuje od dnia 1.10.2018 r. -**

„Dobra praca = IT”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dobra praca = IT”, nr RPZP.08.06.00-32-K014/18
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 8.6 Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt jest realizowany na podstawie Umowy nr RPZP.08.06.00-32-K014/18-00, zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie.
4. Realizatorem projektu jest Fundacja IT, ul. Jagiellońska 67, 70-382 Szczecin
5. Biuro projektu mieści się w Fundacji IT, ul. Jagiellońska 67, 70-382 Szczecin
6. Projekt realizowany jest od dnia zawarcia umowy w okresie od 1 października 2018 r. do 31 października 2020 r. Okres realizacji projektu może ulec wydłużeniu.
7. Ilekroć poniżej jest mowa o:
 - a) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Dobra praca = IT!”.
 - b) uczestnikach – rozumie się przez to osoby biorące udział w szkoleniach i egzaminach realizowanych w ramach projektu.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest uzyskanie kwalifikacji zawodowych w ramach zawodu deficytowego IT przez 1600 osób dorosłych w wieku powyżej 18 roku życia, z terenu woj. zachodniopomorskiego (tj. osób pracujących, uczących się lub zamieszkujących na obszarze woj. zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), które zainteresowane są z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych.
2. Projektodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach projektu 13 równoległych ścieżek egzaminacyjnych, do wyboru po jednej ścieżce dla jednego uczestnika. Ścieżki egzaminacyjne składają się z następujących egzaminów:
 - I. Administratorzy Systemów Komputerowych - specjalność Systemy Komputerowe Microsoft
 - a) 98-349: MTA: Windows Operating System Fundamentals
 - b) 98-365: MTA: Windows Server Administration Fundamentals
 - c) CompTIA IT Fundamentals
 - II. Administratorzy Systemów Komputerowych - specjalność Systemy Komputerowe Linux



- a) CompTIA IT Fundamentals
 - b) CompTIA Linux+ Powered by LPI
 - III. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku C++CPA
 - a) C++ Certified Associate Programmer (CPA)
 - IV. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku C++CPP
 - a) C++ Certified Professional Programmer (CPP)
 - V. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku C CLA
 - a) C Programming Language Certified Associate (CLA)
 - VI. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku C CLP
 - a) C Certified Professional Programmer (CLP)
 - VII. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku Python PCAP
 - a) PCAP Certyfiied Associate Python Programming
 - VIII. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w Java
 - a) 98-388 MTA: Introduction to Programming Using Java
 - IX. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w języku C#
 - a) 98-361: MTA: Software Development Fundamentals (C#)
 - X. Programiści aplikacji webowych
 - a) 98-375 MTA: HTML5 Application Development Fundamentals
 - XI. Programiści Aplikacji - specjalność Programista aplikacji w Javascript
 - a) 98-382 MTA: Introduction to Programming Using Javascript
 - XII. Specjalista do spraw sieci komputerowych
 - a) 98-366: MTA: Networking Fundamentals
 - XIII. Specjalista do spraw sieci komputerowych – specjalność bezpieczeństwo sieci komputerowych
 - a) Egzamin Cisco CCNA Security
 - b) Egzamin SYO-501 CompTIA Security
3. Projektodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach projektu kursów kwalifikacyjnych zakończonych egzaminem oraz staży dla 30 nauczycieli, będących uczestnikami projektu.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych form wsparcia prowadzona będzie od 1 października 2018 r. w oparciu o niniejsze zasady:
 - a) do udziału w projekcie uprawnione są wyłącznie osoby pracujące lub uczące się lub mieszkające na terenie województwa zachodniopomorskiego;
 - b) uczestnik projektu jest zobowiązany do wypełnienia Formularza Zgłoszeniowego, na podstawie którego Beneficjent zweryfikuje stopień zgodności profilu kandydata z charakterystyką grupy docelowej. Każde spełnione kryterium to 1 pkt.
 - c) kryteria premiujące będą punktowane dodatkowo według schematu:
 - status nauczyciela zawodu (10 pkt)
 - orzeczenie o niepełnosprawności (10 pkt)
 - status bezrobotnego (5 pkt)
 - zamieszkiwanie na terenach wiejskich lub średnich miast woj. zachodniopomorskiego (5 pkt)
 - zamieszkiwanie na terenach miast średnich tracących funkcje społeczno – gospodarcze (10 pkt)
 - wiek powyżej 50 lat (5 pkt)



- d) rekrutacja uwzględni zasady polityki równych szans i równości płci.
2. Kryteria formalne rekrutacji, które należy spełnić łącznie:
- wiek 18 lat lub więcej;
 - miejsce zamieszkania lub pracy lub nauki na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. W przypadku równej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
3. Do zakwalifikowania do projektu w ramach procesu rekrutacji konieczne jest złożenie (on-line lub w wersji papierowej) wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, zawierającego oświadczenia o spełnieniu poszczególnych kryteriów. W szczególnych przypadkach (np. os. z niepełnosprawnością) wzroku będą mogły się zgłaszać do projektu telefonicznie dokumentów rekrutacyjnych, tj. formularza zgłoszeniowego.
5. Po zakończeniu rekrutacji zostanie opracowana lista uczestników oraz lista rezerwowa (pod warunkiem zgłoszenia się większej liczby osób).

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

- Po zakwalifikowaniu do projektu, uczestnicy mają obowiązek przystąpienia do zadeklarowanych w umowie uczestnictwa form wsparcia.
- Udział w egzaminach przeprowadzanych w ramach projektu jest nieodpłatny.
- Obecność na egzaminie będzie każdorazowo weryfikowana przez koordynatora projektu na listach obecności, natomiast wyniki z egzaminów będą zapisywane na protokołach z przeprowadzenia egzaminu podpisywanych przez koordynatora projektu.
- Uczestnicy zobowiązują się do niezwłocznego usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Projektodawcy o przyczynach, oraz wybrania ponownego terminu egzaminu.
- Uczestnicy zobowiązują się do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej dalszy udział w projekcie.
- Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty jej podpisania w formie pisemnej, jeśli jest to okres co najmniej 5 dni przed terminem wybranego przez Uczestnika egzaminu, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.

§ 5

Postanowienia końcowe

- Regulamin niniejszy dostępny jest w biurze projektu oraz w formie papierowej w salach egzaminacyjnych.
- Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu.
- Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
- Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.