

Szczecin, 01.08.2020 r.

Regulamin rekrutacji projektu

- obowiązuje od dnia 01.08.2020 r. -

„Kompetencje IT uczniów i nauczycieli Publicznego Technikum Computer College dostosowane do potrzeb rynku pracy”

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kompetencje IT uczniów i nauczycieli Publicznego Technikum Computer College dostosowane do potrzeb rynku pracy” nr RPZP.08.06.00-32-K004/20.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 8.6 Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie.
4. Realizatorem projektu jest Fundacja IT, ul. Jagiellońska 67 E, 70-382 Szczecin
5. Biuro projektu mieści się w Fundacji IT, ul. Jagiellońska 67 E, 70-382 Szczecin
6. Projekt realizowany jest od dnia zawarcia umowy w okresie od 1 sierpnia 2020 r. do 30 września 2023 r.
7. Ilekroć poniżej jest mowa o:
 - a) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kompetencje IT uczniów i nauczycieli Publicznego Technikum Computer College dostosowane do potrzeb rynku pracy”.
 - b) uczestnikach – rozumie się przez to osoby biorące udział we wsparciu realizowanym w ramach projektu.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest uzyskanie kompetencji i kwalifikacji zawodowych w ramach zawodów deficytowych IT przez 72 uczniów (w tym: 7K, 65M) i 6 nauczycieli (w tym: 1K, 5M) Technikum Computer College oraz zdobycie praktycznego doświadczenia poprzez odbycie staży. W efekcie realizacji projektu w okresie 01.08.2020 – 30.09.2023 minimum 80% uczniów uzyska kwalifikacje IT poszukiwane na rynku pracy potwierdzone przez certyfikaty IT (58 uczniów, w tym: 6K, 52M).
2. Projektodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach projektu **dla każdego ucznia**, będącego uczestnikiem projektu, doradztwa zawodowego i staży oraz równoległych ścieżek wsparcia spośród których uczeń może wybrać jedną:
 - a) Ścieżka szkoleniowa „Analitycy systemów komputerowych”
 - szkolenie zakończone egzaminem Microsoft Technology Associate (MTA) - 98-365 Windows Server Administration Fundamentals
 - szkolenie zakończone egzaminem MTA 98-349 Windows Operating System Fundamentals
 - b) Ścieżka szkoleniowa „Programiści aplikacji” – specjalność Programista gier
 - szkolenie zakończone egzaminem Certiport Unity Certified User Certification

- szkolenie zakończone egzaminem MTA 98-361 Software Development Fundamentals
- c) Ścieżka szkoleniowa „Programiści aplikacji” – specjalność Programista stron Internetowych
- szkolenie zakończone egzaminem MTA 98-383 Introduction to Programming Using HTML and CSS
- szkolenie zakończone egzaminem MTA 98-382 Introduction to Programming Using JavaScript
- d) Ścieżka szkoleniowa „Programiści aplikacji” – specjalność Programista Web po stronie serwera
- szkolenie zakończone egzaminem MTA 98-383 Introduction to Programming Using HTML and CSS
- szkolenie zakończone egzaminem IC PHP Developer Fundamentals.

3. Projektodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach projektu **dla każdego nauczyciela**, będącego uczestnikiem projektu, formy wsparcia w postaci stażu oraz równoległej ścieżki wsparcia: szkolenie z programowania na poziomie średniozaawansowanym w języku Python zakończone egzaminem Python PCAP.

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych szkoleń prowadzona będzie od 1 września 2020 r. w oparciu o niniejsze zasady:
 - a) do udziału w projekcie uprawnione są wyłącznie osoby z terenu województwa zachodniopomorskiego;
 - b) dla uczestników będących uczniami w ramach Projektu przewidziano następujące formy wsparcia: doradztwo zawodowe i staż oraz równoległe ścieżki wsparcia spośród których uczeń może wybrać jedną ścieżkę,
 - c) dla uczestników będących nauczycielami w ramach Projektu przewidziano następujące formy wsparcia: staż oraz równoległa ścieżka wsparcia w postaci szkolenia z programowania na poziomie średniozaawansowanym w języku Python zakończonego egzaminem Python PCAP
 - d) rekrutacja uwzględnia zasady polityki równych szans i równości płci.
2. Kryteria formalne rekrutacji, które należy spełnić łącznie:
 - a) Uczeń lub nauczyciel Publicznego Technikum Computer College w Koszalinie,
 - b) pracuje, uczy się lub zamieszkuje na obszarze województwa zachodniopomorskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego
3. Kryteria punktowe rekrutacji:
 - a) orzeczenie o niepełnosprawności (10 pkt.)
 - b) w przypadku uczniów: średnia ocen z roku poprzedniego (w przypadku uczniów klas I średnią z egzaminu gimnazjalnego lub ósmoklasisty) na poziomie: średnia 3.0-3.5 – 5 pkt., średnia 3.6-4.0 – 10 pkt., 4.1-4.5 – 15 pkt., średnia 4.6 lub wyżej 20 pkt. W przypadku równej liczby punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń.
4. Do zakwalifikowania do projektu w ramach procesu rekrutacji konieczne jest złożenie (on-line lub w wersji papierowej) wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego, zawierającego oświadczenia o spełnieniu poszczególnych kryteriów. W szczególnych przypadkach (np. os. z niepełnosprawnością) wzroku będą mogły się zgłaszać do projektu telefonicznie.
5. Po zakończeniu rekrutacji zostanie opracowana lista uczestników oraz lista rezerwowa (pod warunkiem zgłoszenia się większej liczby osób).

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

1. Po zakwalifikowaniu do projektu, uczestnicy mają obowiązek przystąpienia do zadeklarowanych w umowie uczestnictwa form wsparcia.
2. Udział w formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest nieodpłatny.



3. Obecność na każdej formie wsparcia będzie każdorazowo weryfikowana przez koordynatora projektu na listach obecności, natomiast wyniki z egzaminów będą zapisywane na protokołach z przeprowadzenia egzaminu podpisywanych przez koordynatora projektu.
4. Uczestnicy zobowiązują się do niezwłocznego usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Projektodawcy o przyczynach, oraz wybrania ponownego terminu egzaminu.
5. Uczestnicy zobowiązują się do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej dalszy udział w projekcie.
6. Uczestnik Projektu może rozwiązać Umowę w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty jej podpisania w formie pisemnej, jeśli jest to okres co najmniej 5 dni przed terminem wybranego przez Uczestnika egzaminu, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Projekcie.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin niniejszy dostępny jest w biurze projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian do Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania projektu.